

2023 年度
江苏省养老服务指导中心（
江苏省老年公寓管理中心）
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2023 年度主要工作完成情况

第二部分 2023 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

江苏省养老服务指导中心是江苏省民政厅下属公益二类差额拨款事业单位，其主要职能为参与全省养老服务政策法规、发展规划和服务标准的制定和宣传；组织或协助开展为老助老服务活动，规范养老服务行业发展；组织开展养老服务培训；承担省老年公寓管理工作，提供养老、康复等服务。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位无内设机构。本单位无下属单位。

三、2023年度主要工作完成情况

（一）守正创新、实干笃行，奋力推进老年公寓高质量发展

团结带领全体员工明确努力方向、突出工作重心、抓实关键举措，全面完成年度各项工作任务，高质量发展取得新成效。

（1）坚决守牢安全生产底线。提高政治站位，强化安全意识，坚持底线思维，筑牢安全防线，从严从实从细抓好安全生产工作。一方面，突出重点、把握关键。聚焦养老机构关键环节，紧盯消防安全、食品安全、人员安全、特种设备安全等，开展重大事故隐患专项排查整治行动、“生命至上、隐患必除”养老机构消防安全专项行动，推进公寓消防安全标准化管理达标建设，坚决遏制各类安全生产事故发生，坚决守牢“零事故”底线。另一方面，夯实责任、真抓严管。完善安全生产工作制度，建立消

防、食品、工程等安全类台账 40 册。邀请省消防救援总队专家开展专题授课，组织养老护理安全防护培训、举办食品安全主题宣传活动。2023 年，共组织召开安全生产工作专题会议 10 次，接受各项安全大检查 20 次，得到各级部门高度肯定。

（2）不断推动养老服务提质增效。一是加强健康管理服务。与省级机关医院签订协议，深化医养康养合作。制定入住评估、健康随访等一整套科学健康管理流程，根据住养老人能力评估结果，量身定制个性化护理服务套餐，开展夜间陪护和临时照护服务。2023 年，分院提供门急诊诊疗 31521 人次，住院诊疗 2644 次，开展 441 人次巡诊和 166 人次随访，为高龄老人上门服务 11000 人次，提供个性化服务 1700 人次。二是注重精神关爱。开展老人集体生日会、组织春游秋游活动、举办健康知识讲座。开展“心系桑榆晚，浓浓敬老情”主题敬老月系列活动，包括书画笔会、趣味运动会、重阳文艺演出、慰问演出等 9 项内容，全年开展各类活动 110 场次。三是推进生活服务。开展美食小广场、美食周等活动，推动个性化、特色化餐饮服务；开展院容院貌提升行动，完成 4 幢小高层增设电梯、外墙出新，三楼实训基地改造、小广场改造等项目，打造宜居生活环境，提升住养老人满意度。在公寓进行的满意度调查中，总体评价满意率达到 98.5%。

（3）扎实推进人才队伍建设。组织公寓养老护理员、餐饮工作人员等参加各类技能培训，举办养老护理员技能大赛，老年人防坠床、防烫伤、防跌倒等养老护理技能培训，460 多人次参加了各类培训，员工能力和素质得到有效提升。大力选树先进典型，

推荐多名业务骨干参加市、区“最美养老护理员”评选活动，推荐 2 名业务骨干参加 2023 年南京市职工职业（行业）技能大赛养老护理技能大赛，双双荣获“优胜奖”。推荐 3 名业务骨干参加 2023 年江苏省养老护理职业技能竞赛，2 名选手荣获一等奖，1 名选手荣获三等奖，展现了公寓养老护理员的职业风采和良好形象。护理部成功获评国家级“巾帼文明岗”。加强对外交流合作，与南京中医药大学养老服务与管理学院签订全方位合作协议，与江苏经贸职业技术学院、徐州开放大学等高校加强产学研合作、人才培养，共建实习基地。2023 年，10 名硕士研究生，20 名大专学生在公寓完成实习工作。

（4）创新拓展指导中心职能。完成省养老服务指导中心实训基地改造，积极拓展中心各项职能。举办三期江苏养老护理员技师/高级技师培训班，坚持高标准、严要求，认真落实学习培训各项工作，省内 103 名学员学习交流，圆满完成培训任务。承办省民政厅 2023 年对口支援合作骨干队伍培训班，西藏、新疆 18 人参加培训。参与承办第二届养老服务高层次人才交流推介会、2023 江苏国际博览会养老人才展示专区。积极参与养老机构等级评定、全省养老护理职业技能竞赛标准的制定等工作。

（5）持续提高公寓管理水平。制定省老年公寓年度考核办法、信息宣传工作制度，优化楼栋管理员综合考核体系，全面梳理住养老人合同档案，成立老年人能力评估小组，不断完善公寓行政管理、财务管理、服务管理制度，提升规范化管理水平，2023 年成功获评 5A 级社会组织。加强信息宣传，积极做好舆情引

导和应对。2023 年，省老年公寓微信公众号发布信息稿 211 篇，视频号 26 篇，在省级媒体网站发布信息稿 37 篇，树立公寓良好形象。加强员工保密教育，强化人事管理，规范做好员工工资绩效、公积金调整、档案整理等工作，积极保障员工权益。

（二）凝心聚力、培根铸魂，全面发挥党建引领作用

（1）坚持党建引领，发挥支部领导核心作用。切实把加强党的领导融入到中心发展全过程、各环节，推动支部工作与业务工作同谋划、同部署、同发展。认真落实“一岗双责”，党中央国务院重大决策部署，省委省政府、厅党组部署要求第一时间传达学习。加强支委和班子建设，维护班子团结，增强班子的凝聚力和战斗力。强化党员队伍建设，2023 年，5 名入党积极分子转为预备党员。注重发挥党员先锋模范作用，全体党员常态化深入一线，用心用情做好为老服务工作。严格落实“三会一课”制度，支部召开支部党员大会 12 次、支委会 23 次、党课 4 次、专题组织生活会 1 次、主题党日活动 12 次，江苏机关党建云平台上传支部党建工作信息 90 余条。全体党员坚持每日打卡学习强国，支部“学习强国”学习登录率始终保持在 100%。

（2）坚持学用结合，着力推进主题教育活动。把开展主题教育作为重大政治任务，有力有序推动落实。深入开展理论学习。全体党员围绕“当前形势怎么看、存在问题怎么办、走在前列怎么干”等主题开展专题讨论 3 次，学习交流 4 次。坚持每周五集中学习，组织党员干部集中学习 18 次。开展“承五四精神，扬青年风采”主题活动、“牢记嘱托、感恩奋进、走在前列”主题团

建活动。联合厅养老服务处、南京市民政局养老服务处支部，赴挹江门街道丁山社区共同开展“银龄伙伴”党建主题教育实践活动。与厅养老服务处、省福彩中心、老年周报社、省书画研究会等党支部开展“关爱老人，温情你我”志愿服务主题党日。深入开展调查研究。发放调查问卷 293 份，对住养老人日常照护、医疗结合、餐饮服务、精神关爱等 9 个方面进行调研，进一步了解老年人的所想所需所盼。召开住养老人代表座谈会，了解老人服务需求，共商服务举措，不断拓展医疗护理服务模式。深入抓好整改落实。对调研中发现的问题进行梳理，列出 5 大类 12 项问题，制定问题整改及任务分解表，逐一明确整改措施、责任部门和整改时限，不等不拖，销号整改，迅速把“问题清单”转化为“成效清单”，把调研成果转化为为老服务的务实举措。

（3）坚持问题导向，着力加强党风廉政建设。严格执行年初签订的落实全面从严治党目标责任书，加强党风廉政建设。召开全体干部职工警示教育大会，观看反腐案例视频，与各部门负责人签订党风廉政建设责任书，不断强化干部职工的廉洁意识，筑牢拒腐防变思想道德防线。制订省老年公寓意识形态工作要点和风险清单，定期召开意识形态工作形势分析研判会，利用办公例会、节前专题会议、支委扩大会议等重要时间节点，加强对全体干部职工的意识形态教育，提升防范和应对重大舆情风险能力。

回顾 2023 年，公寓各项工作取得了一定进展，但与老年人多样化、多层次的养老服务需求相比，与高质量发展要求相比，还

存在一定差距，主要表现在：公寓的规范化、标准化管理水平还有待进一步加强；养老护理人才总量不足，专业化、职业化水平有待进一步提高；医养结合能力需进一步提升；环境设施设备需进一步完善等。2024 年是新中国成立 75 周年，是实施“十四五”规划关键的一年，省老年公寓将进一步学习贯彻习近平总书记关于江苏工作、民政工作的重要讲话重要论述精神，切实扛起“走在前、做示范”的使命担当，以优质服务住养老人中心，构建安全生产长效机制，加强专业人才培养和引进，推进规范化标准化建设，积极拓展发挥中心职能，推进老年公寓高质量发展再上新台阶，为我省养老服务高质量发展贡献力量。

第二部分
江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）
2023 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	99.85	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入	365.00	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入	658.45	五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	3.99	八、社会保障和就业支出	511.39
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	33.72
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	345.00
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	1,127.29	本年支出合计	890.11
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	174.27	年末结转和结余	411.45
总计	1,301.56	总计	1,301.56

注：本表反映本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
合计		1,127.29	464.85			658.45			3.99
208	社会保障和就业支出	728.57	66.13			658.45			3.99
20802	民政管理事务	728.57	66.13			658.45			3.99
2080299	其他民政管理事务支出	728.57	66.13			658.45			3.99
221	住房保障支出	33.72	33.72						
22102	住房改革支出	33.72	33.72						
2210201	住房公积金	12.84	12.84						
2210202	提租补贴	20.88	20.88						
229	其他支出	365.00	365.00						
22960	彩票公益金安排的支出	365.00	365.00						
2296099	用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	365.00	365.00						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
合计		890.11	545.11	345.00			
208	社会保障和就业支出	511.39	511.39				
20802	民政管理事务	511.39	511.39				
2080299	其他民政管理事务支出	511.39	511.39				
221	住房保障支出	33.72	33.72				
22102	住房改革支出	33.72	33.72				
2210201	住房公积金	12.84	12.84				
2210202	提租补贴	20.88	20.88				
229	其他支出	345.00		345.00			
22960	彩票公益金安排的支出	345.00		345.00			
2296099	用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	345.00		345.00			

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	按功能分类	决算数			
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	99.85	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算财政拨款收入	365.00	二、外交支出				
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出				
		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	66.13	66.13		
		九、卫生健康支出				
		十、节能环保支出				
		十一、城乡社区支出				
		十二、农林水支出				
		十三、交通运输支出				
		十四、资源勘探工业信息等支出				
		十五、商业服务业等支出				
		十六、金融支出				
		十七、援助其他地区支出				
		十八、自然资源海洋气象等支出				

		十九、住房保障支出	33.72	33.72		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出	345.00		345.00	
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	464.85	本年支出合计	444.85	99.85	345.00	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余	20.00		20.00	
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	464.85	总计	464.85	99.85	365.00	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		444.85	99.85	345.00
208	社会保障和就业支出	66.13	66.13	
20802	民政管理事务	66.13	66.13	
2080299	其他民政管理事务支出	66.13	66.13	
221	住房保障支出	33.72	33.72	
22102	住房改革支出	33.72	33.72	
2210201	住房公积金	12.84	12.84	
2210202	提租补贴	20.88	20.88	
229	其他支出	345.00		345.00
22960	彩票公益金安排的支出	345.00		345.00
2296099	用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	345.00		345.00

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	99.85	99.85	
301	工资福利支出	92.58	92.58	
30101	基本工资	20.58	20.58	
30102	津贴补贴	20.88	20.88	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	27.44	27.44	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.19	7.19	
30109	职业年金缴费	3.60	3.60	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.05	0.05	
30113	住房公积金	12.84	12.84	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出			
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费			
30216	培训费			
30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	7.27	7.27	
30301	离休费			
30302	退休费	7.27	7.27	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		99.85	99.85	
208	社会保障和就业支出	66.13	66.13	
20802	民政管理事务	66.13	66.13	
2080299	其他民政管理事务支出	66.13	66.13	
221	住房保障支出	33.72	33.72	
22102	住房改革支出	33.72	33.72	
2210201	住房公积金	12.84	12.84	
2210202	提租补贴	20.88	20.88	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	99.85	99.85	
301	工资福利支出	92.58	92.58	
30101	基本工资	20.58	20.58	
30102	津贴补贴	20.88	20.88	
30103	奖金			
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	27.44	27.44	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.19	7.19	
30109	职业年金缴费	3.60	3.60	
30110	职工基本医疗保险缴费			
30111	公务员医疗补助缴费			
30112	其他社会保障缴费	0.05	0.05	
30113	住房公积金	12.84	12.84	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出			
302	商品和服务支出			
30201	办公费			
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费			
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费			
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费			
30216	培训费			

30217	公务接待费			
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费			
30229	福利费			
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用			
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出			
303	对个人和家庭的补助	7.27	7.27	
30301	离休费			
30302	退休费	7.27	7.27	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金			
30305	生活补助			
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金			
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助			
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出			
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置			
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表

公开 09 表

金额单位：万元

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

预算数							决算数								
“三公”经费						会议费	培训费	“三公”经费						会议费	培训费
“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费			“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费		
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费		小计	公务用车购置费			公务用车运行费					
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)		因公出国（境）人次数(人)	
公务用车购置数(辆)		公务用车保有量(辆)	
国内公务接待批次(个)		国内公务接待人次(人)	
国（境）外公务接待批次(个)		国（境）外公务接待人次(人)	
召开会议次数(个)		参加会议人次(人)	
组织培训次数(个)		参加培训人次(人)	

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本单位无财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算，故本表为空。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计		345.00		345.00
229	其他支出	345.00		345.00
22960	彩票公益金安排的支出	345.00		345.00
2296099	用于其他社会公益事业的彩票公益金支出	345.00		345.00

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
合计		
302	商品和服务支出	
30201	办公费	
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	
30216	培训费	
30217	公务接待费	
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	
30229	福利费	
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

本单位无财政拨款机关运行经费支出决算，故本表为空。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：江苏省养老服务指导中心（江苏省老年公寓管理中心）

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	345.00
（一）政府采购货物支出	345.00
（二）政府采购工程支出	
（三）政府采购服务支出	
二、政府采购授予中小企业合同金额	
其中：授予小微企业合同金额	

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2023 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2023 年度收入、支出决算总计 1,301.56 万元。与上年相比，收、支总计各增加 570.89 万元，增长 78.13%。其中：

（一）收入决算总计 1,301.56 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 1,127.29 万元。与上年相比，增加 725.73 万元，增长 180.73%，变动原因：本年度一般公共预算财政拨款收入增加 360.73 万元，政府性基金预算财政拨款收入增加 365 万元。

2. 使用非财政拨款结余 0 万元。与上年相比，减少 9 万元，减少 100%，变动原因：本年度无需使用非财政拨款结余弥补当年收支差额。

3. 年初结转和结余 174.27 万元。与上年相比，减少 145.84 万元，减少 45.56%，变动原因：上年度年初结转和结余决算数中有项目支出结转和结余 181.4 万元，本年度年初结转和结余数中无项目支出结转和结余。

（二）支出决算总计 1,301.56 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 890.11 万元。与上年相比，增加 342.71 万元，增长 62.61%，变动原因：本年度支出增加部分为基础设施维修改造项目支出 345 万元。

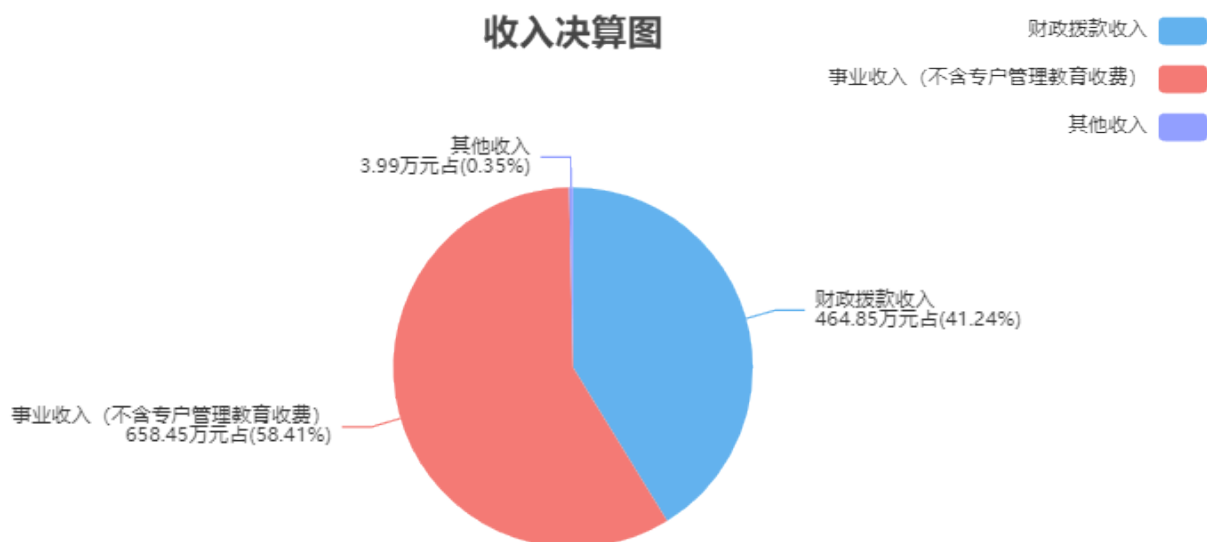
2. 结余分配 0 万元。与上年相比，减少 9 万元，减少

100%，变动原因：上年度使用结余分配事项为支付以前年度工程质保金，本年度无需使用结余分配事项。

3. 年末结转和结余 411.45 万元。结转和结余事项：归入累计盈余，暂未分配。与上年相比，增加 237.18 万元，增长 136.1%，变动原因：本年度财政拨款收入增加，年末结转结余增加。本年度基本支出结转 217.17 万元，项目支出结转和结余 20 万元。

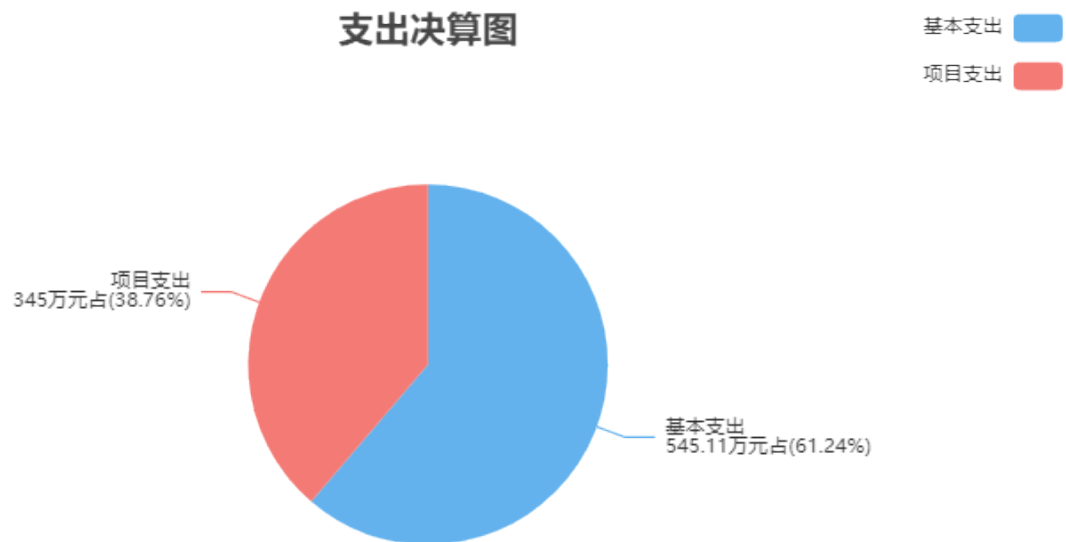
二、收入决算情况说明

2023 年度本年收入决算合计 1,127.29 万元，其中：财政拨款收入 464.85 万元，占 41.24%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专户管理教育收费）658.45 万元，占 58.41%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 3.99 万元，占 0.35%。



三、支出决算情况说明

2023 年度本年支出决算合计 890.11 万元，其中：基本支出 545.11 万元，占 61.24%；项目支出 345 万元，占 38.76%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2023 年度财政拨款收入、支出决算总计 464.85 万元。与上年相比，收、支总计各增加 280.15 万元，增长 151.68%，变动原因：本年度财政拨款收入增加，相关支出及基础设施维修改造项目支出增加。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2023 年度财政拨款支出决算 444.85 万元，占本年支出合计的 49.98%。与 2023 年度财政拨款支出年初预算 464.85 万元相比，完成年初预算的 95.7%。其中：

（一）社会保障和就业支出（类）

1. 民政管理事务（款）其他民政管理事务支出（项）。年初预算 55.34 万元，支出决算 66.13 万元，完成年初预算的 119.5%。决算数与年初预算数的差异原因：差额拨款单位，财政资金不够支出，自有资金弥补支出。

2. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算 7.19 万元，支出决算 0 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：差额拨款单位，基本养老保险支出用自有资金弥补。

3. 行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算 3.6 万元，支出决算 0 万元，完成年初预算的 0%。决算数与年初预算数的差异原因：差额拨款单位，职业年金缴费支出用自有资金弥补。

（二）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 12.84 万元，支出决算 12.84 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

2. 住房改革支出（款）提租补贴（项）。年初预算 20.88 万元，支出决算 20.88 万元，完成年初预算的 100%。决算数与年初预算数相同。

（三）其他支出（类）

彩票公益金安排的支出（款）用于其他社会公益事业的彩

票公益金支出（项）。年初预算 365 万元，支出决算 345 万元，完成年初预算的 94.52%。决算数与年初预算数的差异原因：剩余 20 万元专项维修项目金额未及时支付。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2023 年度财政拨款基本支出决算 99.85 万元，其中：

（一）人员经费 99.85 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

（二）公用经费 0 万元。主要包括：无。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款支出决算 99.85 万元。与上年相比，减少 53.45 万元，减少 34.87%，变动原因：上年度决算数中 150 万元为以前年度的项目支出结转和结余金额。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2023 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 99.85 万元，其中：

（一）人员经费 99.85 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费。

（二）公用经费 0 万元。主要包括：无。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

（一）财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2023 年度财政拨款“三公”经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

（二）财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2023 年 12 月

31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：国内公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款会议费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年召开会议 0 个，参加会议 0 人次。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2023 年度财政拨款培训费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。2023 年度全年组织培训 0 个，组织培训 0 人次。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 345 万元。与上年相比，增加 313.6 万元，增长 998.73%，变动原因：上年度无政府性基金预算财政拨款收入。上年度决算数为以前年度政府性基金预算财政拨款剩余金额 31.4 万元在上年度使用。本年度政府性基金预算财政拨款收入增加。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2023 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2023 年度机关运行经费支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年决算数相同。

十三、政府采购支出决算情况说明

2023 年度政府采购支出总额 345 万元，其中：政府采购货物支出 345 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。政府采购授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 0%，其中：授予小微企业合同金额 0 万元。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2023 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 5 辆，其中：副部(省)级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种

专业技术用车 1 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 4 辆；单价 50 万元（含）以上的通用设备 0 台（套），单价 100 万元（含）以上的专用设备 0 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2023 年度，本单位共 0 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 0 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对 2023 年度已实施完成的 1 个项目开展了绩效自我评价，涉及财政性资金合计 345 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自我评价，涉及财政性资金合计 444.85 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动

之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（原事业基金）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活

动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、社会保障和就业支出(类)民政管理事务(款)其他民政管理事务支出(项)：反映除上述项目以外其他用于民政管理事务的支出。

二十、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规

定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十一、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十二、其他支出(类)彩票公益金安排的支出(款)用于其他社会公益事业的彩票公益金支出(项)：反映用于其他社会公益事业的彩票公益金支出。