

# 2021年度江苏省社会捐助服务中心预算公开

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及预算单位构成情况
- 三、2021年度单位主要工作任务及目标

## 第二部分 2021年度单位预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、财政拨款支出表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出表
- 八、一般公共预算基本支出表
- 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出表
- 十、政府性基金预算支出表
- 十一、一般公共预算机关运行经费支出表
- 十二、政府采购支出表

## 第三部分 2021年度单位预算情况说明

## 第四部分 名词解释

## 第一部分 单位概况

### 一、主要职能

根据苏编办【2013】38号文，《关于江苏省社会捐助服务中心增挂江苏省申请救助家庭经济状况认定指导中心牌子等问题的批复》。省社会捐助服务中心职能：为社会捐助提供服务。捐助款物分配调剂、社会捐助工作信息统计发布。省申请救助家庭经济状况认定指导中心职能：承担申请救助家庭经济状况信息查询工作，开展申请救助家庭经济状况核对的指导核查、统计分析、宣传培训、调查研究工作，负责省级申请救助家庭经济状况核对信息系统的研发、管理和维护。

### 二、单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，省社会捐助服务中心设下列内设机构：

（一）省社会捐助服务中心 （二）省申请救助家庭经济状况认定指导中心（简称核对中心）。

本单位无下属单位。

### 三、2021年单位主要工作任务及目标

为深入贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大，十九届二中、三中、四中、五中全会精神，认真落实中央和省委省政府决策部署，聚焦脱贫攻坚，聚焦特殊群体，聚焦群众关切，全面履行基本民生保障、基层社会治理、基本社会服务等职责，全力推进现代民政高质量发展，围绕2021年省委常委会工作要点、省政府重点工作、全国和全省民政工作要点，全省民政工作会议精神，制定2021年主要工作任务及目标。

省社会捐助服务中心2021年主要工作任务及目标：

## **第一条 工作任务**

- 1.做好疫情防控社会捐赠工作，根据自然灾害发生情况，适时启动社会捐助应急方案。
- 2.配合厅慈善社工处完善江苏慈善综合评价体系和区域慈善指数发布制度，做好慈善指数发布工作。
- 3.配合省厅相关处室和省慈善总会做好第三届江苏慈善论坛筹备工作。
- 4.参加省厅组织开展的“让善汇流、为家充电”为困难群众赠送“家电包”活动。
- 5.组织实施2021年“慈善一日捐”活动，公示资金募集和使用情况。
- 6.开展“帮特困、助急难慈善再救助行动”项目和“富民强村帮促行动”慈善项目。
- 7.推进“幸福家园”村社互动项目，提升基层救助和治理水平。
- 8.继续开展全省儿童大病慈善救助工作，加强指导协调，提高项目执行水平。
- 9.加强宣传工作，积极完成信息报送任务。
- 10.配合省慈善总会做好慈善宣传、项目实施、资金募集等工作，努力打造慈善品牌，提升慈善绩效。
- 11.完成厅交给的其它各项工作任务。

## **第二条 综合管理责任**

- 1.严格执行《江苏省民政厅工作规则》，认真履职尽责，落实请销假等制度规定，加强自身建设。

2. 严格落实《江苏省民政厅关于加强厅直属单位领导班子及其成员监督的办法》，加强领导班子建设。

3. 健全单位内部管理制度，落实安全管理、信访稳定、应急值守责任，无重大安全责任事故和应急值守问题发生，年度内无刑事案件发生，无集体上访和非正常上访。

4. 严格执行办事程序及收费标准公开制度、社会监督和受理服务对象投诉制度，不断提高行风建设水平和服务能力。

5. 严格遵守保密规章制度，加强教育，增强保密意识，杜绝违反保密管理规定的行为发生。

6. 严格遵守事业单位选人用人、财务管理等制度规定，强化人才队伍建设。

省申请救助家庭经济状况认定指导中心 2021 年主要工作任务及目标：

### **第一条 工作任务**

1. 健全制度机制。研究拟订《江苏省社会救助家庭经济状况核对工作规程》，进一步健全完善省、市、县、乡四级核对工作流程，提升核对运行效率；

2. 推进系统建设。加快系统升级改造进度，持续优化系统功能设计，提升系统性能和运行效率，增强安全性和可靠性，2021 上半年组织系统上线运行；

3. 扩充核对资源。优化税务、公安、法院等数据接口方案，提升数据交换的质量和时效性。强化与相关部门的合作协同，推动与残联、教育、人社等部门数据对接，扩大平台数据项规模。推动救助对象资

源库建设，落实低保、特困供养、困难职工、教育救助、残疾人两项补贴等数据信息入库；

4. 强化核对管理。按照“逢进必核”的要求，增加常态化核对服务频次，提高核对时效。继续开展低保存量对象核对，重点查询核对在保对象的赡抚养人收入财产状况和赡抚养能力状况，进一步提高救助精准率。稳步开展跨省核对工作，协同相关省份进行核对，拓展核对区域范围；

5. 拓展业务范围。健全核对与救助工作衔接机制，配合金民工程试点，开发核对系统与社会救助系统对接接口，推进核对与社会救助业务融合。进一步拓展核对业务服务范围，构建“基本生活救助为主、民政其他救助业务为辅、外部门专项救助为补充”的省级核对服务对象体系。

## **第二条 综合管理责任**

1. 严格执行《江苏省民政厅工作规则》，认真履职尽责，落实请销假等制度规定，加强自身建设。

2. 严格落实《江苏省民政厅关于加强厅直属单位领导班子及其成员监督的办法》，加强领导班子建设。

3. 健全单位内部管理制度，落实安全管理、信访稳定、应急值守责任，无重大安全责任事故和应急值守问题发生，年度内无刑事案件发生，无集体上访和非正常上访。

4. 严格执行办事程序及收费标准公开制度、社会监督和受理服务对象投诉制度，不断提高行风建设水平和服务能力。

5. 严格遵守保密规章制度，加强教育，增强保密意识，杜绝违反保密管理规定的行为发生。

6. 严格遵守事业单位选人用人、财务管理等制度规定，强化人才

队伍建设。

## 第二部分 2021年度江苏省社会捐助服务中心预算表

公开01表

### 收支总表

部门/单位：098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	223.11	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理资金收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	
六、事业单位经营收入		六、科学技术支出	
七、上级补助收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、附属单位上缴收入		八、社会保障和就业支出	160.14
九、其他收入		.....	
		二十、住房保障支出	62.97
		.....	
<b>本年收入合计</b>	<b>223.11</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>223.11</b>
上年结转结余		年终结转结余	
<b>收入总计</b>	<b>223.11</b>	<b>支出总计</b>	<b>223.11</b>





公开 03 表

## 支出总表

部门/单位： 098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合 计	223.11	215.11	8			
208	社会保障和就业支出	160.14	152.14	8			
20805	行政事业单位养老支出	17.39	17.39				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.59	11.59				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.8	5.8				
20899	其他社会保障和就业支出	142.75	134.75	8			
2089999	其他社会保障和就业支出	142.75	134.75	8			
221	住房保障支出	62.97	62.97				
22102	住房改革支出	62.97	62.97				
2210201	住房公积金	19.89	19.89				
2210202	提租补贴	43.08	43.08				

公开 04 表

## 财政拨款收支总表

部门/单位：098013-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	223.11	一、本年支出	223.11
（一）一般公共预算拨款	223.11	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）外交支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）国防支出	
二、上年结转		（四）公共安全支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）教育支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）科学技术支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（七）文化旅游体育与传媒支出	
		（八）社会保障和就业支出	160.14
		（九）社会保险基金支出	
		（十）卫生健康支出	
		（十一）节能环保支出	
		（十二）城乡社区支出	
		（十三）农林水支出	
		（十四）交通运输支出	
		（十五）资源勘探信息等支出	
		（十六）商业服务业等支出	
		（十七）金融支出	
		（十八）援助其他地区支出	
		（十九）自然资源海洋气象等支出	

		(二十) 住房保障支出	62.97
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	223.11	支 出 总 计	223.11

公开 05 表

## 财政拨款支出表（功能科目）

部门/单位： 098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	<b>合 计</b>	<b>223.11</b>	<b>215.11</b>	<b>197.85</b>	<b>17.26</b>	<b>8</b>
201	一般公共服务支出					
.....						
208	社会保障和就业支出	160.14	152.14	134.88	17.26	8
20805	行政事业单位养老支出	17.39	17.39	17.39		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费	11.59	11.59	11.59		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.8	5.8	5.8		
20899	其他社会保障和就业支出	142.75	134.75	117.49	17.26	8
208999	其他社会保障和就业支出	142.75	134.75	117.49	17.26	8
221	住房保障支出	62.97	62.97	62.97		
22102	住房改革支出	62.97	62.97	62.97		
2210201	住房公积金	19.89	19.89	19.89		
2210202	提租补贴	43.08	43.08	43.08		

公开 06 表

## 财政拨款基本支出表（经济科目）

部门/单位：098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年财政拨款基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合 计	215.11	197.85	17.26
301	工资福利支出	197.85	197.85	
30101	基本工资	32.13	32.13	
30102	津贴补贴	47.88	47.88	
30107	绩效工资	40.33	40.33	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.59	11.59	
30109	职业年金缴费	5.8	5.8	
30112	其他社会保障缴费	0.18	0.18	
30113	住房公积金	19.89	19.89	
30114	医疗费	1.2	1.2	
30199	其他工资福利支出	38.85	38.85	
302	商品和服务支出	17.26		17.26
30201	办公费	2.69		2.69
30202	印刷费	1.12		1.12
30205	水费	0.17		0.17
30206	电费	1.54		1.54
30207	邮电费	1.18		1.18
30211	差旅费	5.6		5.6
30213	维修（护）费	0.62		0.62
30231	公务用车运行维护费	2.5		2.5

30239	其他交通费用	0.5		0.5
30299	其他商品和服务支出	1.34		1.34

公开07表

## 一般公共预算支出表

部门/单位： 098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合 计	223.11	215.11	197.85	17.26	8
208	社会保障和就业支出	160.14	152.14	134.88	17.26	8
20805	行政事业单位养老支出	17.39	17.39	17.39		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	11.59	11.59	11.59		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	5.8	5.8	5.8		
20899	其他社会保障和就业支出	142.75	134.75	117.49	17.26	8
2089999	其他社会保障和就业支出	142.75	134.75	117.49	17.26	8
221	住房保障支出	62.97	62.97	62.97		
22102	住房改革支出	62.97	62.97	62.97		
2210201	住房公积金	19.89	19.89	19.89		
2210202	提租补贴	43.08	43.08	43.08		



公开 08 表

## 一般公共预算基本支出表

部门/单位：098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合 计	215.11	197.85	17.26
301	工资福利支出	197.85	197.85	
30101	基本工资	32.13	32.13	
30102	津贴补贴	47.88	47.88	
30107	绩效工资	40.33	40.33	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.59	11.59	
30109	职业年金缴费	5.8	5.8	
30112	其他社会保障缴费	0.18	0.18	
30113	住房公积金	19.89	19.89	
30114	医疗费	1.2	1.2	
30199	其他工资福利支出	38.85	38.85	
302	商品和服务支出	17.26		17.26
30201	办公费	2.69		2.69
30202	印刷费	1.12		1.12
30205	水费	0.17		0.17
30206	电费	1.54		1.54
30207	邮电费	1.18		1.18
30211	差旅费	5.6		5.6

30213	维修（护）费	0.62		0.62
30231	公务用车运行维护费	2.5		2.5
30239	其他交通费用	0.5		0.5
30299	其他商品和服务支出	1.34		1.34

公开 09 表

## 政府性基金预算支出表

部门/单位：098012-江苏省社会捐助服务中心

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合 计			

本单位无相关支出项目

公开 10 表

### 政府性基金预算支出表

部门/单位：

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合 计			

本单位无相关收支项目

公开 11 表

### 一般公共预算机关运行经费支出预算表

部门/单位：

单位：万元

科目编码	科目名称	机关运行经费支出
合计		

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

本单位无相关支出项目

公开 12 表

## 政府采购支出表

部门/单位:

单位: 万元

采购品目大类	专项名称	经济科目	采购品目名称	采购组织形式	资金来源				总计
					一般公共预算资金	政府性基金	其他资金	上年结转和结余资金	
合计									

本单位无相关支出项目

### 第三部分 2021年度单位预算情况说明

#### 一、收支预算总体情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年度收入、支出预算总计223.11万元，与上年相比收、支预算总计各增加29.79万元，增长15.41%。其中：

##### （一）收入预算总计223.11万元。包括：

1. 本年收入合计223.11万元。

（1）一般公共预算拨款收入223.11万元，与上年相比增加29.79万元，增长15.41%。主要原因是人员变动及工资政策性调整导致人员经费的增加。

（2）政府性基金预算拨款收入0万元，与上年持平。

（3）国有资本经营预算拨款收入0万元，与上年持平。

（4）财政专户管理资金收入0万元，与上年持平。

（5）事业收入0万元，与上年持平。

（6）事业单位经营收入0万元，与上年持平。

（7）上级补助收入0万元，与上年持平。

（8）附属单位上缴收入0万元，与上年持平。

（9）其他收入0万元，与上年持平。

2. 上年结转结余为0万元，与上年持平。

##### （二）支出预算总计223.11万元。包括：

1. 本年支出合计223.11万元。

（1）社会保障和就业支出（类）支出160.14万元，与上年相比增加22.67万元，增长16.49%。主要原因是人员变动及工资政策性调整导致人员经费的增加。

(2) 住房保障支出(类)支出62.97万元,与上年相比增加7.12万元,增长12.75%。主要原因是人员变动及工资政策性调整导致住房保障支出经费增加。

2. 年终结转结余为0万元,维持上年不变。

## 二、收入预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年收入预算合计223.11万元,包括本年收入223.11万元,上年结转结余0万元。

其中:

本年一般公共预算收入223.11万元,占100%;

本年政府性基金预算收入0万元;

本年国有资本经营预算收入0万元;

本年财政专户管理资金0万元;

本年事业收入0万元;

本年事业单位经营收入0万元;

本年上级补助收入0万元;

本年附属单位上缴收入0万元;

本年其他收入0万元;

上年结转结余的一般公共预算收入0万元;

上年结转结余的政府性基金预算收入0万元;

上年结转结余的国有资本经营预算收入0万元;

上年结转结余的财政专户管理资金0万元;

上年结转结余的单位资金0万元。

## 三、支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年支出预算合计223.11万元,其中:



基本支出215.11万元，占96.41%；

项目支出8万元，占3.59%；

事业单位经营支出0万元；

上缴上级支出0万元；

对附属单位补助支出0万元。

#### 四、财政拨款收支预算总体情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年度财政拨款收、支总预算223.11万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加29.79万元，增长15.41%。主要原因是人员变动及工资政策性调整导致人员经费的增加。

#### 五、财政拨款支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年财政拨款预算支出223.11万元，占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加29.79万元，增长15.41%。

其中：

##### （一）社会保障和就业支出（类）

1.社会保障和就业支出（款）其他社会保障和就业支出（项）支出142.75万元，与上年相比增加19.05万元，增加15.4%，主要原因是：人员变动及工资政策性调整，支出增加。

2.行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险费支出（项）11.59万元，与上年相比减少0.79万元，减少6.38%，机关事业单位职业年金缴费支出（项）5.8万元，与上年相比减少0.39万元，减少6.38%，此两项主要原因是一名职工社保费暂时未调整，缴费支出减少。

##### （二）住房保障支出（类）

住房改革支出（款）住房公积金（项）支出 19.89 万元，与上年相比增加 3.95 万元，增长 24.78%；提租补贴（项）支出 43.08 万元，与上年相比增加 7.97 万元，增加 22.7%。以上两项主要因为人员变动及工资政策性调整，住房公积金、提租补贴增加。

## 六、财政拨款基本支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年度财政拨款基本支出预算223.11万元，其中：

（一）人员经费197.85万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出等。

（二）公用经费17.26万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

## 七、一般公共预算支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年一般公共预算支出预算223.11万元，与上年相比增加29.79万元，增长15.41%。主要原因是本年支出中的社会保障和就业支出、住房保障支出增加。

## 八、一般公共预算基本支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年度一般公共预算基本支出预算223.11万元，其中：

（一）人员经费197.85万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、住房公积金、医疗费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出等。

（二）公用经费17.26万元。主要包括：办公费、印刷费、水费、

电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出等。

### 九、一般公共预算“三公”经费、会议费、培训费支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心2021年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行维护费支出2.5万元，占“三公”经费的100%；公务接待费支出0万元，占“三公”经费的0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费预算支出 0 万元，维持上年不变。

2. 公务用车购置及运行维护费预算支出2.5万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，维持上年不变。

（2）公务用车运行维护费预算支出2.5万元，比上年预算增加（减少）0万元，与2020年度保持不变。

3. 公务接待费预算支出 0 万元，维持上年不变。

江苏省社会捐助服务中心 2021 年度一般公共预算拨款安排的会议费预算支出 0 万元，维持上年不变。

江苏省社会捐助服务中心 2021 年度一般公共预算拨款安排的培训费预算支出 0 万元，维持上年不变。

### 十、政府性基金预算支出预算情况说明

江苏省社会捐助服务中心 2021 年政府性基金支出预算支出 0 万元，维持上年不变。

### 十一、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2021 年本部门一般公共预算机关运行经费预算支出 0 万元，维持上年不变。

## 十二、政府采购支出预算情况说明

2021年度政府采购支出预算总额0万元，其中：拟采购货物支出0万元、采购工程支出0万元、拟购买服务支出0万元。

## 十三、国有资产占用情况说明

本部门共有车辆1辆，其中，一般公务用车1辆（已经计提完折旧仍在使用的）、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、业务用车0辆、其他用车0辆等。单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。

## 十四、预算绩效目标设置情况说明

2021年度，本部门（单位）整体支出纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金223.11万元；本部门（单位）共1个项目纳入绩效目标管理，涉及四本预算资金合计8万元，占四本预算资金(基本支出除外)总额的比例为3.59%。

## 第四部分 名词解释

一、财政拨款：单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

三、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

四、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公

出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。