

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单 江苏省民政信息中心

项目名称: 江苏民政网站建设和维护经费

项目概况		省民政厅信息中心承担着为全省民政事业发展提供信息服务, 民政系统信息网络管理和技术服务。需对网络设备、服务器等硬件进行维保、IDC机房托管、系统维护服务外包、信息系统安全等级测评与风险进行评估、对江苏民政网站改造及维护, 对民政网站进行改版升级, 优化栏目设计, 强化信息公开, 增强交流互动, 开发基于APP微信的微管网等。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点: ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则: 以上评价要点各占1/3权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点: ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符, 属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围, 是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则: 以上评价要点各占20%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点: (如未设定预算绩效目标, 也可考核其他工作任务目标) ①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平; ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	“评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则: 以上评价要点各占1/3权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。”	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分, 是否按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理, 与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则: 以上评价要点各占50%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金: 一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金: 一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则: 得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金: 一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则: 得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划, 实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定, 并按照规定程序实施项目, 进度是否符合计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备, 资产管理是否规范, 是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%评分。	达成预期目标	6

		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出	数量指标	机房网路设备运维范围	≥4台、套、项	8		4.00台、套、项	8
	质量指标	机房运维服务达标率	≥100%	8		100.00%	8
		信息系统日常维护合格率	≥100%	7		100.00%	7
	时效指标	项目完成及时性	≤100%	7		100.00%	7
	成本指标						
效益	经济效益	减少项目运行成本、运维费用	明显	10		达成预期目标	10
	社会效益						
	生态效益	对减少硬件能耗支出，实现节能减排的影响程度	明显	10		达成预期目标	10
	可持续影响	对促进政务信息公开情况的持续影响程度	明显	10		达成预期目标	10
满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	≥100%	10		100.00%	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	1、启动实施中台项目。将省级民政数据中台建设作为民政数字化转型的先导性、基础性工程，加快组织项目实施，开展数据汇聚治理、统一业务支撑、辅助决策分析等平台建设。2、全面加强业务支撑。持续推动社会组织综合服务管理平台“一库四系统”、社会救助和低收入人口动态监测平台、养老服务管理系统、儿童福利和未成年人保护系统、江苏志愿服务系统、区划地名管理信息系统等项目建设，做好督促研发、协调对接、技术把关、运行保障等工作，以重点项目落地应用促进业务管理服务水平和民政信息化水平提升。3、持续优化政务服务。落实“放管服”要求，积极支撑“一件事”改革，深化与相关部门数据合作和系统对接，有力支撑民政厅牵头的3件和配合的5件“一件事”联办落地。4、坚决筑牢安全屏障。严格履行网络安全工作责任制，全面加强网络安全综合防护能力建设，认真做好省级数据中心机房、视频会议系统、民政综合业务基础支撑平台运维管理与安全防护。						
存在问题	1、由于疫情，个别工作未能按计划开展。2、单位人员对实施预算绩效评价工作的了解认识不够全面，缺少部门之间的沟通和协调，致使现阶段的预算绩效管理工作都是由单位的财务部门完成，自评质量不够高。						
整改措施	1、健全完善绩效管理指标体系，制定科学合理的统一指标体系，制定适用于本单位的个性指标体系。2、全面强化预算绩效理念培养。						

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单 江苏省民政信息中心

项目名称: 民政信息工作专项经费

项目概况							
一、开展重点项目建设。二、推进“金民工程”试点。三、优化政务服务支撑。四、加强宣传载体运营。五、提升安全保障能力。							
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点: ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则: 以上评价要点各占1/3权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点: ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符, 属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围, 是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则: 以上评价要点各占20%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	“评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现; ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则: 以上评价要点各占1/3权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。”	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点: (如未设定预算绩效目标, 也可考核其他工作任务目标) ①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平; ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分, 是否按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理, 与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则: 以上评价要点各占50%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金: 一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则: 得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金: 一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金: 一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则: 得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
	管理制度健全性	健全	2	评价要点: ①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度; ②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。评分规则: 以上评价要点各占50%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	

	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6	
产出	数量指标	培训场次	≥1场次	6		1.00 场次	6	
		培训人次	≥50人次	6		60.0 0人次	6	
	质量指标	培训标准符合规定	符合	6			达成预期目标	6
		经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度	6			达成预期目标	6
	时效指标	项目完成及时性	≤100%	6		100.00%	6	
	成本指标							
效益	经济效益							
	社会效益	对培训人员综合素质改善或提升程度	明显	30			达成预期目标	30
	生态效益							
	可持续影响							
满意度	服务对象满意度	培训人员满意度	≥100%	10		100.00%	10	
总计				100			100	
绩效等级	优							
主要成效	<p>今年是我省统筹推进现代数字政府建设的“元年”。信息中心以“智慧民政”建设为统领，一手抓统筹谋划，一手抓项目建设，加快平台重构、数据汇聚、系统整合和应用迭代，全面推进江苏民政数字化转型，取得了积极成效。1、统筹抓好顶层设计。抢抓数字政府建设有力契机，以全方位推动民政工作数字化转型为总抓手，以“智慧民政”建设为总目标，按照全省“一盘棋”的思路，全面梳理分析民政信息化现状，对标民政部 and 先进省份数字民政建设经验，结合转型发展新需求，编制印发《全面推进江苏民政数字化转型工作方案》，明晰了一体化发展思路，确立了分阶段发展目标，完善了1314总体架构，提出了10大民政服务场景，明确了5个方面22项建设任务，形成了具有江苏特色的民政数字化转型总体设计和实践路径。2、全力配合网络宣传。加强厅网站和政务新媒体运营管理，认真开展网站和政务新媒体日常监测、季度自查和专项检查工作。</p>							
存在问题	1、由于疫情，个别工作未能按计划开展。2、单位人员对实施预算绩效评价工作的了解认识不够全面，缺少部门之间的沟通和协调，致使现阶段的预算绩效管理都是由单位的财务部门完成，自评质量不够高。							
整改措施	1、健全完善绩效管理指标体系，制定科学合理的统一指标体系，制定适用于本单位的个性指标体系。2、全面强化预算绩效理念培养。							

省级项目支出绩效自评表

2022年度

填报单位：江苏省残疾人康复中心

项目名称：革命伤残军人假肢及辅助器具款

项目概况		省伤残人康复中心是我省残疾人康复事业的重要载体、民政工作践行为民服务宗旨的重要平台，康复中心按照《江苏省残疾军人辅助器械配置管理办法》中的配置条件、审批手续、使用年限等要求，为全省残疾退役军人配发假肢、矫形器及各类康复辅助器具。全省革命伤残军人假肢款专项资金依据《军人优抚优待条例》和苏民规[2012]1号文《江苏省残疾军人辅助器械配置管理办法》，并按管理办法中的配置条件、审批手续、使用年限等条款严格执行。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点：①项目是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点：①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求；③项目立项是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④项目是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则：以上评价要点各占20%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点：①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则：以上评价要点各占1/3权重，每个要点执行情况分达成、分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①项目是否有绩效目标；②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、0%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	3

		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	部分达成并具有一定效果	1
产出	数量指标	资金使用率	=100%	5		100.00%	5
		服务对象保障率	=100%	5		100.00%	5
		项目实施县（市、区）	≥95个	5		95.00个	5
	质量指标	产品质量合格率	≥95%	5		95.00%	5
	时效指标	项目按时完成率	≥100%	5		100.00%	5
	成本指标	成本费用开支率	≥100%	5		100.00%	5
效益	经济效益	按预算开支率	≥100%	10		100.00%	10
	社会效益	服务对象受益率	=100%	6		100.00%	6
	生态效益	产品质量环保率	=100%	8		100.00%	8
	可持续影响	受助对象生活自理情况改善	=95%	6		95.00%	6
满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10		95.00%	10
总计				100			96
绩效等级	优						
主要成效	2022年度项目预算支出800万元，预算执行率100%。本年度为全省退役残疾军人配发假肢、矫形器订制产品1697具，金额299.15万元；轮椅、助行器等辅具配发产品7609件（辆），金额为446.95万元，假肢产品维修164具，金额53.90万元。中心为确保项目顺利实施，成立了军残项目服务科，积极与各地区退役军人事务局联系调研需求，并组织专业技术骨干20余人的服务团队下乡巡修，圆满完成项目产品配发任务。通过面对面服务于退役残疾军人，一方面，了解了退役残疾军人对康复辅具的真实需求，有利于我中心优化辅具产品配置种类。另一方面，充分听取设市区各级退役军人事务局以及退役残疾军人建议和意见，便于中心改进服务工作，提高服务质量。						
存在问题	1.完善并规范项目产品配发的相关流程，健全相应的业务管理制度。2.项目结束后，资料的归集整理等方面有待进一步加强，完善相关的总结工作。						
整改措施	按照相应的业务管理制度和流程，及时有序完成相关的项目产品配发使用，资料留存等工作。合理规范产品需求申报程序，将全省退役残疾军人康复辅具配发项目做精做优。						

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单 江苏省残疾人康复中心 项目名称: 假肢普通、专用设备购置

项目概况	近年来,在厅党组的正确领导和厅机关的大力关心支持下,省残疾人康复中心经过不断改造提档升级,持续扩大服务领域,不断提升生产能力,行业示范影响力逐步树立。为提高中心脊柱侧弯矫形器筛查和制作精度,及时反映矫形器穿戴后的矫正程度,满足中心自身发展的需要,现向省厅申请生产设备专项预算资金100万元,用于采购超声脊柱筛查评估系统一套。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评价、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	“评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。”	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3

过程	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
产出	数量指标	专项资金执行率	=100%	5		100.00%	5
		设备购置政府采购率	=100%	5		100.00%	5
		预计服务人数	≥20人	5		29.00人	5
	质量指标	产品合格率	=100%	5		100.00%	5
	时效指标	预算支出执行率	=100%	5		100.00%	5
	成本指标	人工费用节约率	≥20%	5		30.00%	5
效益	经济效益	产品销售收入增长率	≥30%	6		6.00%	1.2
	社会效益	服务对象保障率	≥95%	8		95.00%	8
	生态效益	产品节能环保率	≥95%	8		95.00%	8
	可持续影响	促进产品质量提高	提高矫正效果	8		达成预期目标	8
满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	≥95%	10		95.00%	10
总计				100			95.2
绩效等级	优						
主要成效	超声脊柱侧弯筛查评估系统打破了传统X光检查的限制，采用了先进的无辐射三维超声成像技术，实现安全可靠的脊柱侧弯筛查、密切的检测、即时的治疗评估、以及对非手术方案的优化，只需30秒的扫描就能提供脊柱的三维信息。该系统的优势是：安全无辐射，无操作环境、扫描次数、检查间隔、或操作人员的限制，扫描结果能与X光相媲美，实现密切的监测和灵活的治疗计划。使用该设备可节省人力资源成本，降低产品生产成本，提高“苏康”产品的市场竞争能力，提升中心对社会的服务能力。设备于2022年10月底投入使用，共为29名脊柱侧弯孩子完成评估，并为他们制作脊柱侧弯矫形器，带来了15.48万元的经济收入。						
存在问题	设备于2022年10月底投入使用，因疫情影响及单位被封控，对全年单位经济收入增长提升不明显。						
整改措施	增强设备制作产品的宣传力度，利用先进设备制作出优质产品，提高中心脊柱侧弯矫形器制作的精准性和舒适度。						

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单 江苏省社会福利中心

项目名称: 福利工作专项经费

项目概况		省社会福利中心为全额拨款事业单位,现核定全额拨款事业编制6名。中心承担着为集中安置残疾人的各类社会福利企业提供服务。社会福利理论研究 参与社会福利政策法规、服务标准的制订与宣传 社会福利服务机构监管的技术性服务 面向社会福利机构的示范性社会工作服务、业务培训和规范化管理。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	“评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。”	达成预期目标	2
	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目日期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目日期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目日期)内项目实际拨付的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		管理制度健全性	健全	2	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2

	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出	数量指标	完成研究报告数量	≥2份	8		2.00份	8
		组织调研次数	≥2次数	8		2.00次数	8
	质量指标	检查程序规范性	严格按照规定程序	7		达成预期目标	7
	时效指标	调研报告完成及时性	≤2份	7		2.00份	7
	成本指标						
效益	经济效益	对社会经济发展的影响	明显	8		达成预期目标	8
	社会效益	对决策支撑的影响程度	较高	8		达成预期目标	8
	可持续影响	健全的管理制度为政策研究工作提供可持续保障	建立健全相关制度	7		达成预期目标	7
		为社会发展提供长期理论参考	明显	7		达成预期目标	7
满意度	服务对象满意度	服务对象满意度	≥1满意度	10		100.00满意度	10
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	1、参与做好残疾人“两项补贴”规范化研究及试点工作，协助做好“残疾人两项补贴信息系统”的日常管理和维护工作。2、参与做好精神障碍社区康复服务工作规范化研究及服务质量评估工作，协助做好省级精神障碍社区康复服务示范点创建工作。3、参与做好困难重度残疾人社会化照护服务研究及试点推进工作。4、参与做好康复辅助器具社区租赁服务推进工作，协助做好重点市的全面推进试点。5、参与做好养老服务规范化建设、标准化研究、信息化管理工作，协助做好养老服务人才队伍建设和质量提升工作。						
存在问题	1、由于疫情的影响，个别工作未能按计划开展。2、单位人员对实施预算绩效评价工作的了解认识不够全面，缺少部门之间的沟通和协调，致使现阶段的预算绩效管理工作都是由单位的财务部门完成，自评质量不够高。						
整改措施	针对绩效评价中发现问题，进一步完善项目预算绩效目标的设置，加强对各种不确定因素的分析研判，确保绩效目标设定更加科学、合理。						

省级项目支出绩效自评表

2022年度

填报单位:江苏民政康复医院

项目名称:江苏民政康复医院江北院区项目

项目概况								
我院是一所起步较早的康复专科医院,随着人民生活水平的不断提高,对医疗质量、医疗安全也提出了更高的要求。为了不断提高医疗技术水平,医院在努力提高全体医务人员的业务素质的同时,十分重视医院的硬件建设,注重科研与临床相结合,不断引进和开发新技术、新项目,更好地服务于临床、服务于患者。我院与残联部门已合作多年,康复的治疗效果也有口皆碑,近年来有着较为稳定的康复患者群体。江北院区的发展也逐步进入正轨,“医养结合”的特色也逐步展现。根据医院发展定位拟定2022年福彩公益金专用设备购置申请。申请名称为“江苏民政康复医院2022年福彩公益金专用设备购置申请”。购置申请分为三部分,一是完善我院康复治疗中心基础性康复治疗所需设备,二是打造我院康复特色,专业性提升的治疗设备,三是发展康复,采用智能化系统多方式配合肢体康复治疗。存放及使用地点为江苏民政康复医院江北院区。申请资金300.00万元(详见项目明细及效益分析),资金来源为2022年福彩公益金。实施时间为2022年1月至2022年12月。								
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分	
一级指标	二级指标	三级指标						
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)	达成预期目标	2	
		立项依据充分性	充分	2	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%	达成预期目标	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
		预算编制科学性	科学	2	评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
	过程	资金管理	资金使用合规性	合规	4	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
			预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
资金到位率			100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3	
组织实施		制度执行有效性	有效	6	评价要点:①项目是否制定合理的实施计划,实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定,并按照规定程序实施项目,进度是否符合计划;②项目调整及支出调整手续是否完备,资产管理是否规范,是否开展监督检查、绩效监控和评价;③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档;④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位;评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%	达成预期目标	6	
		管理制度健全性	健全	2	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	
产出	数量指标	采购数量完成率	≤100%	6		100.00%	6	
		设备购置验收合格率	≥100%	6		100.00%	6	
	质量指标	经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度	6		达成预期目标	6	
		采购计划完成时间	≤100%	6		0.00%	6	
	成本指标	项目总成本	≤300万元	6		300.00万元	6	

效益	经济效益	本单位医疗收入完成水平	≥950万元	4		764.56万元	3.22
	社会效益	对保障各项业务工作正常开展，促进公共服务效率的提升或改善程度	较高	4		达成预期目标	4
		对项目单位业务管理水平的提升或影响程度	较高	4		达成预期目标	4
		对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	较高	4		达成预期目标	4
	生态效益	(环保类设备)对减少污染排放量的影响程度	较高	2		达成预期目标	2
	可持续影响	建立合理科学的资产配置制度，健全资产管护机制	较高	4		达成预期目标	4
		对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	4		达成预期目标	4
		设备的投入运行对行业管理水平的持续影响程度	较高	4		部分达成并具有一定效果	2
	满意度	服务对象满意度	医疗设备使用满意度	≥95%	10		80.00%
总计				100			95.22
绩效等级	优						
主要成效	我院严格执行事业单位管理机制，保障国有资产安全，2022年财政专项和政府性基金专项的产出、效益和满意度各绩效目标均已全部完成。项目绩效自评95.22分。						
存在问题	决策：我院在项目立项、绩效目标设置、资金投入方面均完成较好。过程：我院在资金管理、组织实施方面完成较好。履职：我院在为社会提供服务能力、医疗安全管理能力和成本控制方面完成较好。效益：受2022年疫情及封控影响，我院在经济效益方面完成不太好，收治病人数量不足，医疗收入有待提升。						
整改措施	我院正积极加强与三甲医院的合作，安排医护前往三甲医院进修学习，提高业务技能，加强宣传工作，与卫健委开展医疗服务合作，通过多种方式拓宽发展空间，提高医疗收入。						

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单位:江苏民政康复医院

项目名称:江苏民政康复医院专用设备购置计划

项目概况	江苏民政康复医院是一所集医疗, 康复, 养老为一体的全民事业单位, 隶属江苏省民政厅, 是非盈利二级康复专科医院。我院康复治疗中心主要收治脑出血后的康复患者、脑梗死的康复患者、脊髓损伤的康复患者、周围神经损伤的康复患者, 采用冲击波, 运动治疗、物理因子治疗、手功能及认知训练、言语训练在内的神经康复治疗等多种康复治疗手段对患者进行有针对性的康复治疗。中医科主要收治骨折术后患者的康复、腰椎间盘突出不能手术的患者的康复、关节术后患者的康复、心肺功能障碍不能耐受手术的老年人的康复以及截肢患者的康复。						
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	2	评价要点: ①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策; ②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求; ③项目立项是否与部门职责范围相符, 属于部门履职所需; ④项目是否属于公共财政支持范围, 是否符合中央、地方事权支出责任划分原则; ⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则: 以上评价要点各占20%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%	达成预期目标	2
		立项程序规范性	规范	2	评价要点: ①项目是否按照规定的程序申请设立; ②审批文件、材料是否符合相关要求; ③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则: 以上评价要点各占1/3权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点: ①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标; ②是否通过清晰、可衡量的指标予以体现; ③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则: 以上评价要点各占1/3权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点: (如未设定预算绩效目标, 也可考核其他工作任务目标) ①项目是否有绩效目标; ②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性; ③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平; ④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点: ①预算资金分配依据是否充分; ②资金分配额度是否合理, 与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则: 以上评价要点各占50%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点: ①预算编制是否经过科学论证; ②预算内容与项目内容是否匹配; ③预算额度测算依据是否充分, 是否按照标准编制; ④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金: 一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金: 一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则: 得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金: 一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则: 得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续; ③是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点: ①项目是否制定合理的实施计划, 实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定, 并按照规定程序实施项目, 进度是否符合计划; ②项目调整及支出调整手续是否完备, 资产管理是否规范, 是否开展监督检查、绩效监控和评价; ③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理资料是否齐全并及时归档; ④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位; 评分规则: 以上评价要点各占25%权重, 每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档, 按	达成预期目标	6

		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-	达成预期目标	2
产出	数量指标	设备购置采购率	≥100%	6		100.00%	6
	质量指标	设备购置验收合格率	≥100%	6		100.00%	6
		经费支出合规性	严格执行相关财经法规、制度		6		达成预期目标
	时效指标	采购计划完成率	≤100%	6		100.00%	6
	成本指标	项目总成本	≤30万元	6		30.00万元	6
效益	经济效益	专用设备(医疗检测等专业设备)预计产生收入	较高	4		达成预期目标	4
	社会效益	对单位履职、促进事业发展的影响或提升程度	较高	4		达成预期目标	4
		对项目单位业务管理水平的提升或影响程度	较高	4		达成预期目标	4
		对保障各项业务工作正常开展，促进公共服务效率的提升或改善程度	较高	4		达成预期目标	3
	生态效益	(环保类设备)对减少污染排放量的影响程度	较高	2		达成预期目标	2
	可持续影响	对单位履职、促进事业发展的持续影响程度	较高	4		达成预期目标	3
		建立合理科学的资产配置制度，健全资产管护机制	较高	4		达成预期目标	4
设备的投入运行对行业管理水平的持续影响程度		较高	4		达成预期目标	3	
满意度	服务对象满意度	医疗设备使用情况满意度	≥95%	10		90.00%	9
总计				100			96
绩效等级	优						
主要成效	我院严格执行事业单位管理机制，保障国有资金安全，2022年财政专项和政府性基金专项的产出、效益和满意度各绩效目标均已全部完成。项目绩效自评96分。						
存在问题	决策：我院在项目立项、绩效目标设置、资金投入方面均完成较好。过程：我院在资金管理、组织实施方面完成较好。履职：我院在为社会提供服务能力、医疗安全管理能力和成本控制方面完成较好。效益：受2022年疫情及封控影响，我院在经济效益方面完成不太好，收治病人数量不足，医疗收入有待提升。						
整改措施	我院正积极加强与三甲医院的合作，安排医护前往三甲医院进修学习，提高业务技能，加强宣传工作，与卫健委开展医疗服务合作，通过多种方式拓宽发展空间，提高医疗收入。						

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单位:江苏省立新农场

项目名称:设施维修专项经费

<p>为贯彻落实省民政厅安全生产要求,保障单位收容安置人员的居住安全和单位日常工作的正常开展,申请设施维修专项经费用于维修单位设施。项目资金共120万元,分4年实施,每年30万元,用于对单位年久失修的职工宿舍、办公用房、生产用房及道路进行逐步修缮。截止2022年12月31日,设施维修专项共支出9.84万元,项目的开展保障了收容安置人员和职工的居住安全,改善了单位的办公和居住环境,有效解决了安全隐患,提升单位的管理服务能力。</p>							
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
项目概况	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。”	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2

	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、0%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	预算执行率	=100%	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×	32.80%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按	达成预期目标	4
		资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分	达成预期目标	3
	组织实施	管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-	达成预期目标	2
制度执行有效性		有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信	达成预期目标	6	

产出	数量指标	服务人数	≥30人	5	评分规则:服务人数≥30得满分	36人	5
	质量指标	维修质量合格率	=100%	6	评分规则:维修质量合格率×分值	100.00%	6
	时效指标	预算完成率	=100%	7	评分规则:预算完成率×分值	67.20%	4.7
		项目按时完成率	=100%	7	评分规则:项目按时完成率×分值	100.00%	7
	成本指标	成本费用支出率	=100%	5	评分规则:成本费用支出率×分值	32.80%	1.64
效益	经济效益	全员劳动生产率	=100%	6	评分规则:全员劳动生产率×分值	100.00%	6
	社会效益	上访率	=0%	6	评分规则:上访率为零得满分	0.00%	6
		收容安置人员	=100%	6	评分规则:收容安置人员满意度×分值	100.00%	6
	生态效益	空气质量	=100%	6	评分规则:空气质量×分值	100.00%	6
	可持续影响	居住条件改善	=85%	6	评分规则:居住条件改善率≥85%	85.00%	6
满意度	服务对象满意度	收容安置人员	=100%	10	评分规则:收容安置人员满意度×分值	100.00%	10
总计				100			94.3
绩效等级	优						
主要成效	按照《江苏省民政厅工程项目管理暂行办法》和《立新农场房屋建筑物零星修缮暂行办法》，我单位2022年主要对单身职工集体宿舍进行翻新和消防管道维修，对职工宿舍区完成修缮浇筑混凝土工作，完成4个道路指标牌安置，使收容安置人员满意度达100%，居住条件改善率达85%，上访率为0%。通过设施维修专项的实施，我单位收容安置人员的居住符合消防安全要求，改善了收容安置人员的居住环境，解决了单位新招聘入职人员及单身职工的住宿问题，改善了单位的整体面貌。						
存在问题	一是受疫情影响，部分设施维修未能实施，导致预算完成率降低；二是在项目实施过程中，由于单位部分房屋年久失修，需要维修资金较大，但每年维修资金有限，导致2022年成本费用支出率偏低，待2023年项目资金下达后合并使用对其进行维修。						
整改措施	针对绩效评价中发现的问题，一方面加强对各种不确定因素的分析研判；另一方面对项目实施更严格的责任科室跟踪管理，将项目支出与实际工程进度进行严格匹配，多方考量工程造价成本，做到高效化、低成本化，最大程度提高项目资金使用率。同时积极争取财政资金支持。						

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单位:江苏省立新农场

项目名称:危房改造

项目概况		为贯彻落实省民政厅安全生产要求,根据委托专业机构对我单位部分房屋进行安全检测结果,申请危房改造项目资金用于维修农场房屋,解决单位存在的安全隐患。项目资金共80万元,用于单位办公楼维修改造、旱厕加固和职工宿舍楼漏雨维修。截止2022年12月31日,厕所加固和职工宿舍楼漏雨维修已完成且支付,办公楼维修改造已竣工但审计未完成,累计支出45.76万元,有效解决了安全隐患,提升单位的管理服务能力。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效指标明确性	明确	2	“评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。”	达成预期目标	2
		绩效目标合理性	合理	2	评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2

	资金投入	预算编制科学性	科学	2	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		资金分配合理性	合理	2	评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或项目期）内落实到具体项目的资金。预算资金：一定时期（本年度或项目期）内预算安排到具体项目的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	1	3	预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或项目期）内项目实际拨付的资金。评分规则：得分=资金到位率×分值。	57.20%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合项目预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	4
		管理制度健全性	健全	2	评价要点：①是否已制定或具有相应的财务和业务管理等制度；②财务和业务管理等制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占50%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	2

	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出	数量指标	服务人数	≥90人	5	评分规则：服务人数大于等于90人得满分	98人	5
	质量指标	维修质量合格率	=100%	10	评分规则：维修质量合格率×分值	100.00%	10
	时效指标	预算完成率	=100%	5	评分规则：预算完成率×分值	42.80%	2.14
	成本指标	成本费用支出率	=100%	10	评分规则：成本费用支出率×分值	57.20%	5.72
效益	经济效益	全员劳动参与率	=100%	5	评分规则：全员劳动参与率×分值	100.00%	5
	社会效益	上访率	=0%	10	评分规则：上访率为零得满分	0.00%	10
	生态效益	空气质量	=100%	5	评分规则：空气质量×分值	100.00%	5
	可持续影响	居住条件改善率	=85%	10	评分规则：居住条件改善率≥85%得满分	85.00%	10
满意度	服务对象满意度	收容安置满意度	=100%	10	评分规则：收容安置满意度×分值	100.00%	10
总计				100			92.86

绩效等级	优
主要成效	<p>按照《江苏省民政厅工程项目管理暂行办法》和《立新农场房屋建筑物零星修缮暂行办法》，我单位严格执行相关规定实施危房改造项目，主要对办公楼消防栓管道、水电路、屋面防水、北墙面门窗漏雨及内墙墙面脱落维修改造，走道吊顶脱落更换及公共卫生间出新等；旱厕加固和职工宿舍楼漏雨维修。通过危房改造项目的实施，消除了单位的消防、水电、建筑等存在的安全隐患，改善了收容安置人员的居住环境，改善了职工的办公环境，使收容安置人员满意度达100%，居住条件改善率达85%，保障了单位工作的正常开展，化解了各种不和谐因素，增强单位的向心力和凝聚力，更好地提升单位的管理服务能力，促进单位和谐稳定发展。</p>
存在问题	<p>一是由于疫情影响，此项目实施时间推迟且在2022年末已竣工但审计未结束，造成部分资金要等审计结束后在2023年完成支付，从而带来预算执行率的偏差；二是由于申请资金有限，根据单位整体规划方案和急需改造的程度，对危房改造项目下的部分具体实施内容进行了微调，其他建筑设施在以后争取项目资金逐步改造完成。</p>
整改措施	<p>针对绩效评价中发现的问题，一方面加强对各种不确定因素的分析研判；另一方面对项目采取更严格的责任科室跟踪管理，将项目支出与实际工程进度进行严格匹配，多方考量工程造价成本，做到高效化、低成本化，最大程度提高项目资金使用率。同时积极争取财政资金的支持。</p>

省级项目支出绩效自我评价表

2022年度

填报单 江苏省社会捐助服务中心 项目名称: 核对专项经费

项目概况		省申请救助家庭经济状况认定指导中心承担申请救助家庭经济状况信息查询工作,开展一系列的指导核查、统计分析、宣传培训、调查研究,负责核对信息系统的研发、管理和维护。 全省核对工作的会议经费、专项培训经费、督查调研经费、宣传经费、专线经费。					
评价指标			全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
一级指标	二级指标	三级指标					
决策	项目立项	立项程序规范性	规范	2	评价要点:①项目是否按照规定的程序申请设立;②审批文件、材料是否符合相关要求;③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		立项依据充分性	充分	2	评价要点:①项目立项是否符合国家法律法规、国民经济发展规划和相关政策;②项目立项是否符合行业发展规划和政策要求;③项目立项是否与部门职责范围相符,属于部门履职所需;④项目是否属于公共财政支持范围,是否符合中央、地方事权支出责任划分原则;⑤项目是否与相关部门同类项目或部门内部相关项目重复。评分规则:以上评价要点各占20%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	2	评价要点:(如未设定预算绩效目标,也可考核其他工作任务目标)①项目是否有绩效目标;②项目绩效目标与实际工作内容是否具有相关性;③项目预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平;④是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		绩效指标明确性	明确	2	评价要点:①是否将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现;③是否与项目目标任务数或计划数相对应。评分规则:以上评价要点各占1/3权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
	资金投入	资金分配合理性	合理	2	评价要点:①预算资金分配依据是否充分;②资金分配额度是否合理,与项目单位或地方实际是否相适应。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
		预算编制科学性	科学	2	评价要点:①预算编制是否经过科学论证;②预算内容与项目内容是否匹配;③预算额度测算依据是否充分,是否按照标准编制;④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2
过程	资金管理	资金到位率	100%	3	资金到位率=(实际到位资金/预算资金)×100%。实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内落实到具体项目的资金。预算资金:一定时期(本年度或项目期)内预算安排到具体项目的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	达成预期目标	3
		预算执行率	=100%	3	预算执行率=(实际支出资金/实际到位资金)×100%。实际支出资金:一定时期(本年度或项目期)内项目实际拨付的资金。评分规则:得分=资金到位率×分值。	100.00%	3
		资金使用合规性	合规	4	评价要点:①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续;③是否符合项目预算批复或合同规定的用途;④是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。评分规则:以上评价要点各占25%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	4
	管理制度健全性	健全	2	评价要点:①是否已制定或具有相应的财务和业务管理制度;②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。评分规则:以上评价要点各占50%权重,每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档,按100%-80%(含)、80%-60%(含)、60%-0%评分。	达成预期目标	2	

	组织实施	制度执行有效性	有效	6	评价要点：①项目是否制定合理的实施计划，实施过程中是否遵守相关法律法规和相关管理规定，并按照规定程序实施项目，进度是否符合计划；②项目调整及支出调整手续是否完备，资产管理是否规范，是否开展监督检查、绩效监控和评价；③项目合同书、验收报告、技术鉴定、监督检查、绩效管理等资料是否齐全并及时归档；④项目实施的组织机构、人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位；评分规则：以上评价要点各占25%权重，每个要点执行情况分达成、部分达成、未达成三档，按100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%评分。	达成预期目标	6
产出	数量指标	核对工作常态化认定	=60万人	7		60.00万人	7
	质量指标	核对工作认定户满意度	=100%	7		100.00%	7
	时效指标	核对工作认定涉及领域	及时	8		达成预期目标	8
	成本指标	核对工作经济状况认定常态化	=60万人	8		60.00万人	8
效益	经济效益	核对工作认定指导全覆盖	=60万人	14		60.00万人	14
	社会效益	核对工作经济状况认定率	=100%	13		100.00%	13
	生态效益						
	可持续影响	核对工作跨部门多层次协同	=100%	13		100.00%	13
满意度	服务对象满意度						
总计				100			100
绩效等级	优						
主要成效	2022年度，省平台共核对救助对象100.63万户次、216.55万人次，总存疑率20.17%；在册低保对象及赡养老人核对方面，连续第五年对全省在册低保对象及部分赡养老人进行全量数据核对，共完成核对40.2万户次、97万人次，对象存疑率为14.88%。常态化核对方面，为民政、教育、住建、医保、总工会、慈善等10个部门、16个救助类别提供核对服务，共60.43万户次、119.55万人次，对象存疑率为23.72%。跨省核对方面，通过民政部中心平台，协助天津、重庆等16个省市，查询525户935人在我省的家庭经济情况。为全省民政救助对象，低保动态管理提供数据支撑。						
存在问题	1.单位人员太少，对实施预算绩效评价工作的了解认识不够全面，缺少部门之间的沟通和协调，致使现阶段的预算绩效管理都是由单位的财务部门完成，自评质量不够高；2.预算绩效管理不规范，质量不高，在实际的工作中，还没有统一的操作模式可以遵循，缺乏规范的操作流程和标准。						
整改措施	1.强化全面预算绩效理念培养，将预算绩效理念贯穿于全面预算管理的全过程；实施全面预算绩效管理工作，不仅要关注当年预算资金支出效果，还应当将当年预算资金与跨年度预算资金、中长期规划和年度目标结合起来；2.健全完善绩效管理指标体系，制定科学合理的统一指标体系，制定适用于本部门的个性指标体系。						